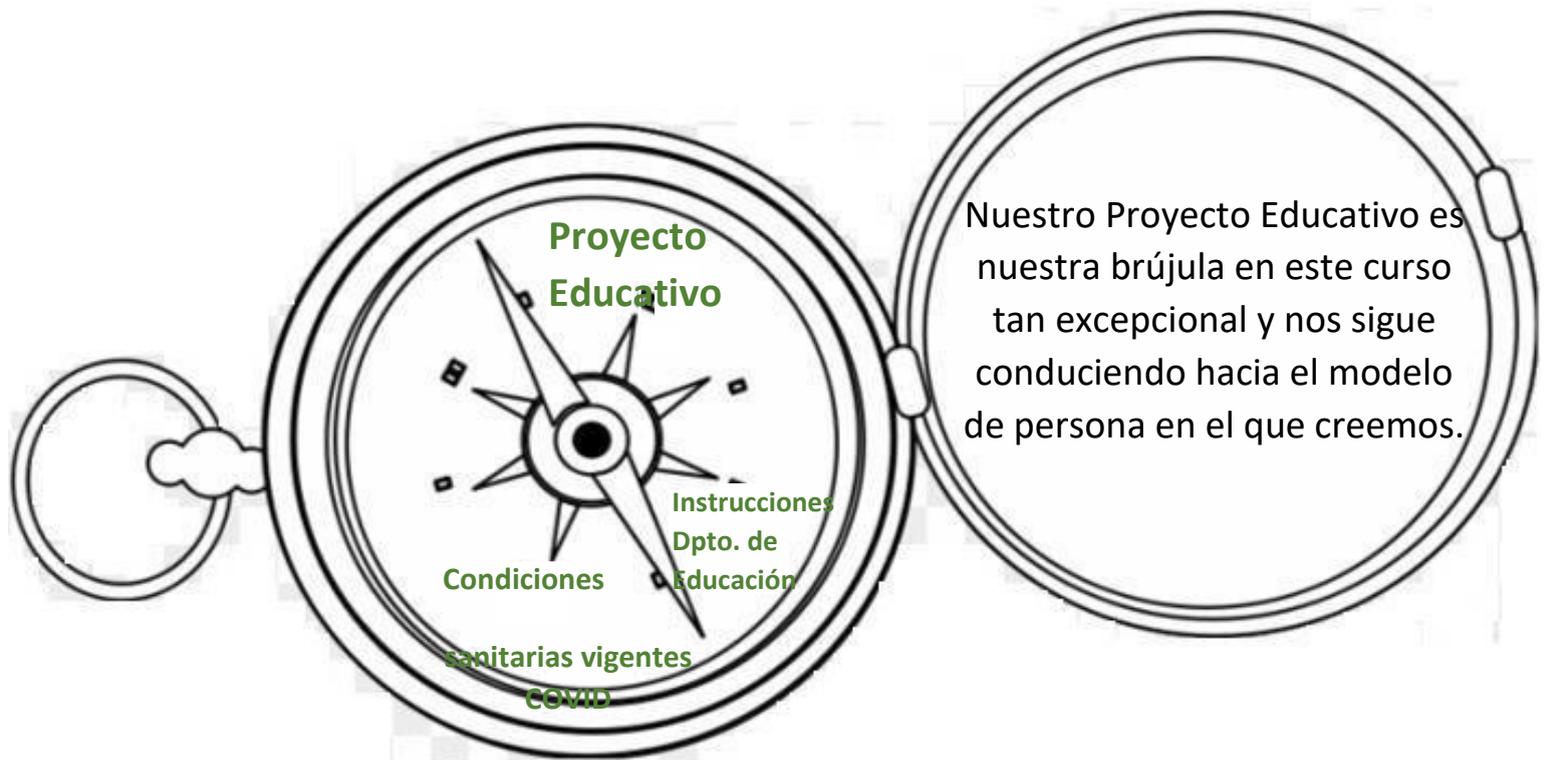


PLAN DE CONTINGENCIA COVID-19



I- ORGANIZACIÓN

-HORARIO

HORARIO CURSO 20/21	SEPTIEMBRE	OCTUBRE-JUNIO
INFANTIL (*)	09:00h- 13:00h (sin comedor) 09:00h- 15:00h (con comedor)	09:00h-14:30h (sin comedor) 09:00h-15:45h (con comedor)
PRIMARIA	09:00h- 13:10h (sin comedor) 09:00h- 15:00h (con comedor)	09:00h-14:30h (sin comedor) 09:00h-15:45h (con comedor)
ESO	08:15-14:30h.	
BACHILLER	08:15-14:30h.	

El horario de entrada al centro será **escalonado, desde las 08:45h**, al igual que el curso anterior.

(*)Periodo de adaptación 1ºEI:

DÍA	HORARIO	
7 y 8 de septiembre	Grupo 1: 09:10-10:00h. Grupo 3: 11:00-11:50h	Grupo 2: 10:05-10:55h Grupo 4: 12:00-12:50h
9, 10 y 11 septiembre	Grupo 1: 11:10-13:00h. Grupo 3: 09:10-11:00h	Grupo 2: 11:10-13:00h Grupo 4: 09:10-11:00h
Del 14 al 30 de septiembre	09:00h-13,00 h (sin comedor) 09:00h-15:00h (con comedor)	

-BURBUJAS SOCIALES Y ESPACIOS

- Consideramos de vital importancia formar grupos estables de convivencia que permitan evitar y controlar los posibles contagios, para lo cual hemos establecido las **burbujas sociales correspondientes a cada grupo aula**.

-E. **Infantil:** 3 burbujas por nivel 1º A, 1ºB, 1º C (Dos de ellas con 17 alumnos/as y la otra con 16). Lo mismo con 2º y 3º de infantil.

-E. **Primaria, ESO, Bachiller:** 2 burbujas por nivel (1º A, 1ºB, 2ºA, 2ºB...)

- En caso de que de que el alumnado esté acompañado por un adulto, deberán dejarlo en la burbuja concreta a la hora correspondiente, sin permanecer en ellas.
- Cada una de las burbujas tendrá una señal de pertenencia (pulsera de diferentes colores).
- Para garantizar la **estabilidad socioemocional del alumnado** y la adaptación a un nuevo curso tan excepcional. hemos considerado importante, mantener un tiempo de contacto del grupo- aula, con el profesor del curso anterior y otra persona de apoyo para realizar el cierre del curso 19/20.

-En concreto, en las **etapas de Infantil y Primaria**, este tiempo inicial para cada grupo aula será durante la **primera semana**. En **ESO y Bachiller** los **dos primeros días**. Después de este tiempo, el alumnado de todas las etapas acudirá con el profesorado asignado para este curso 20-21.

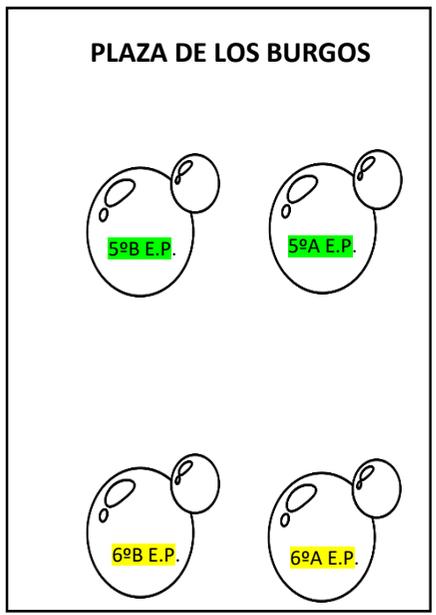
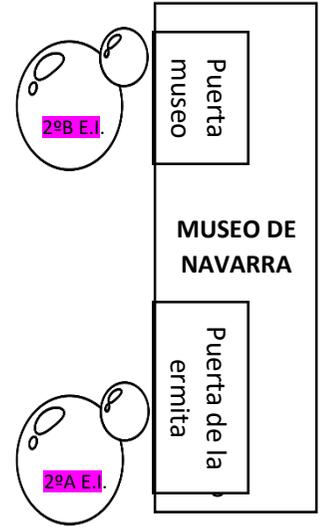
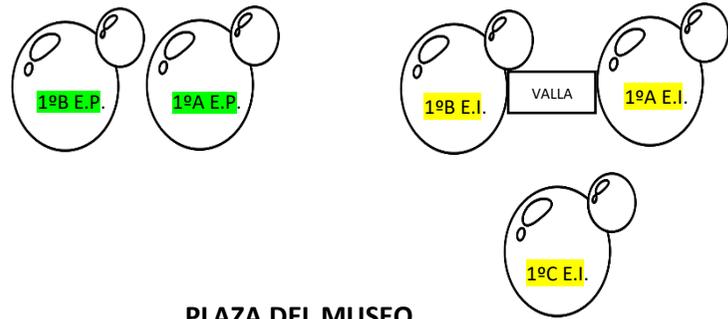
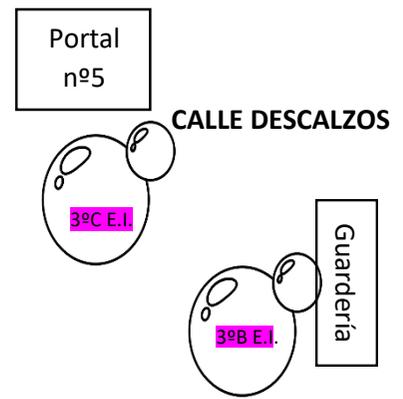
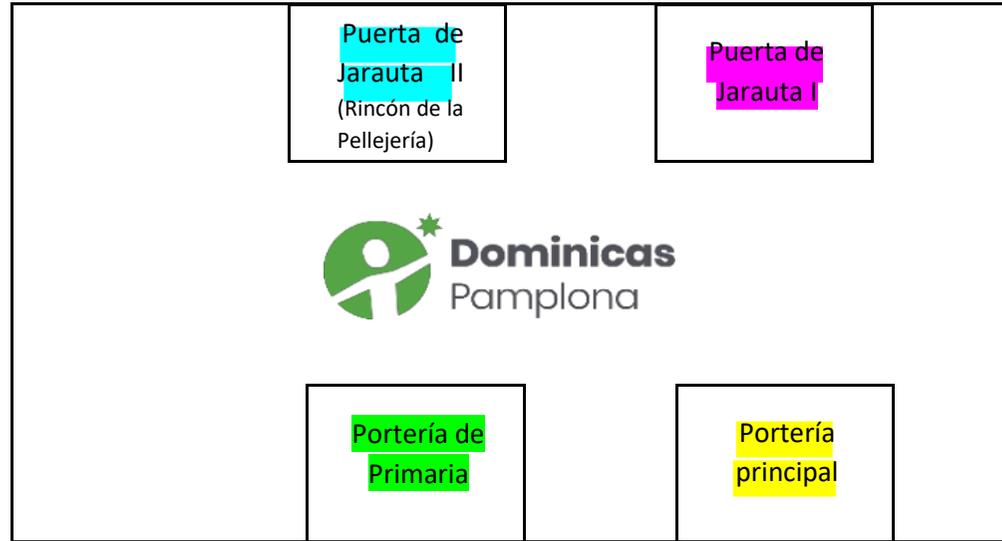
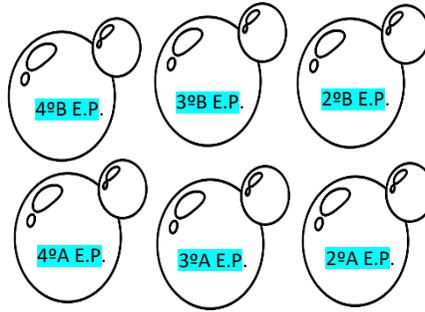
- Las burbujas se formarán fuera del colegio en diferentes lugares, próximos a la puerta de entrada respectiva **señalada en los diferentes planos**. Habrá un responsable en cada puerta para garantizar las medidas de prevención e higiene (aplicación gel hidroalcohólico, recordatorio del a distancia de seguridad marcada en el suelo, fomento de la calma y uso obligatorio de mascarilla).

CURSO
2020/21

BURBUJAS SOCIALES

EDUCACIÓN
INFANTIL Y
PRIMARIA

Plan de
contingencia



PLAZA DEL MUSEO

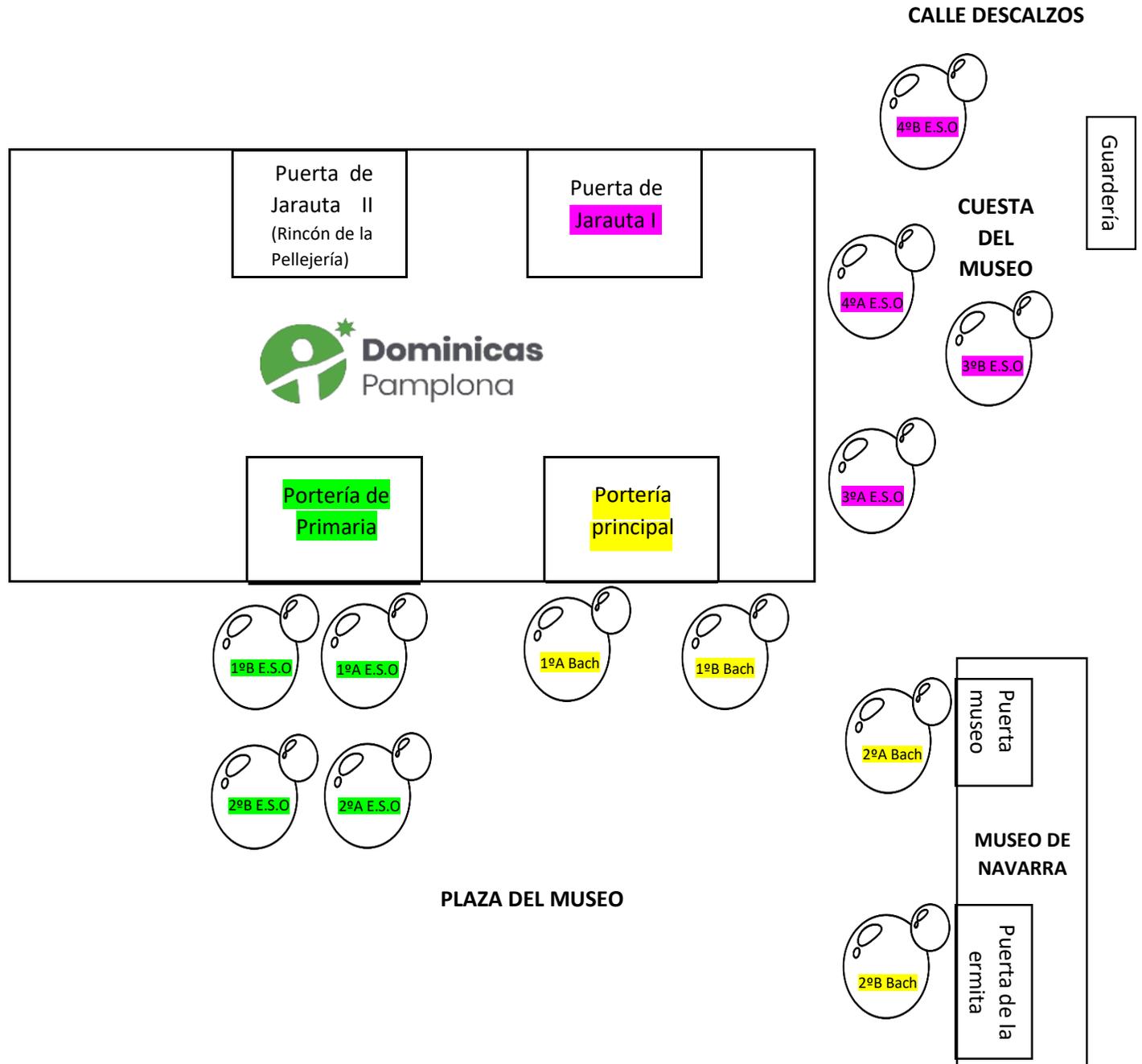
PLAZA DE LOS BURGOS

CURSO
2020/21

BURBUJAS SOCIALES

E.S.O. Y
BACHILLER

Plan de
contingencia



-RECREOS

- Disponemos de diversos espacios y zonas separadas con señalizaciones, así como tiempos escalonados para la bajada y subida a las aulas con itinerarios diferentes para evitar el contacto entre las burbujas.
- En las etapas de Infantil y Primaria todo el profesorado vigilará los recreos para garantizar las medidas de seguridad y controlar los diferentes espacios.
- En la ESO se asignarán dos profesores por nivel, cada día, para reforzar la vigilancia y garantizar la seguridad.
- El almuerzo se realizará en cada aula, y es imprescindible que sean bocadillos, galletas, plátanos o manzana... No se permitirán lácteos, bebidas ni fruta o alimentos que requieran tupper o recipientes.

-MEDIDAS HIGIÉNICAS Y PREVENTIVAS



- Uso obligatorio desde los 4 años.
- El alumnado llevará una mascarilla puesta y además, traerá otra para tener en el centro de repuesto.



- Se aplicará gel a la entrada del colegio y varias veces al día.
- Todas las aulas disponen de gel y un rollo de papel para garantizar la higiene.



- Se realizará el lavado de manos cada vez que se necesite, un mínimo de 5 vez al día.



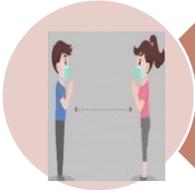
- Se tomará la temperatura antes de la formación de la burbuja y a lo largo de la jornada escolar.
- Se dispone de termómetros infrarrojos digitales sin contacto en cada aula y en espacios comunes como comedor, salas de profesores, portería...



- Se dispone de aseos habilitados de acuerdo a la normativa sanitaria, con la incorporación de dispensadores de papel y servilletas desechables para evitar manipular el papel.
- Se han establecido turnos para evitar el contacto del alumnado en dicho espacio.



-Se mantendrán las puertas abiertas de todas las aulas, con ventilación antes y después de cada sesión.



-En todos los espacios (pasillos, aulas...) se mantendrán las distancias de seguridad marcadas.



-Higienización de espacios, mobiliario y utensilios cada vez que se utilicen.
-El alumnado será partícipe de la limpieza de aquello que ha utilizado después de cada sesión.
-Los juguetes y material de uso común en infantil se deinfectará cada día.



-El uso del uniforme es opcional mientras dure la situación actual para poder lavar diariamente la ropa. No se utilizarán batas ni en el aula ni en el comedor.
-El alumnado de infantil traerán zapatillas para el aula que llevarán a casa los viernes para lavar.



-El día de Educación Física vendrán con el chandal desde casa, y permanecerán con él a lo largo de la jornada escolar.
-Por normativa, no se permite el uso de duchas ni vestuarios.

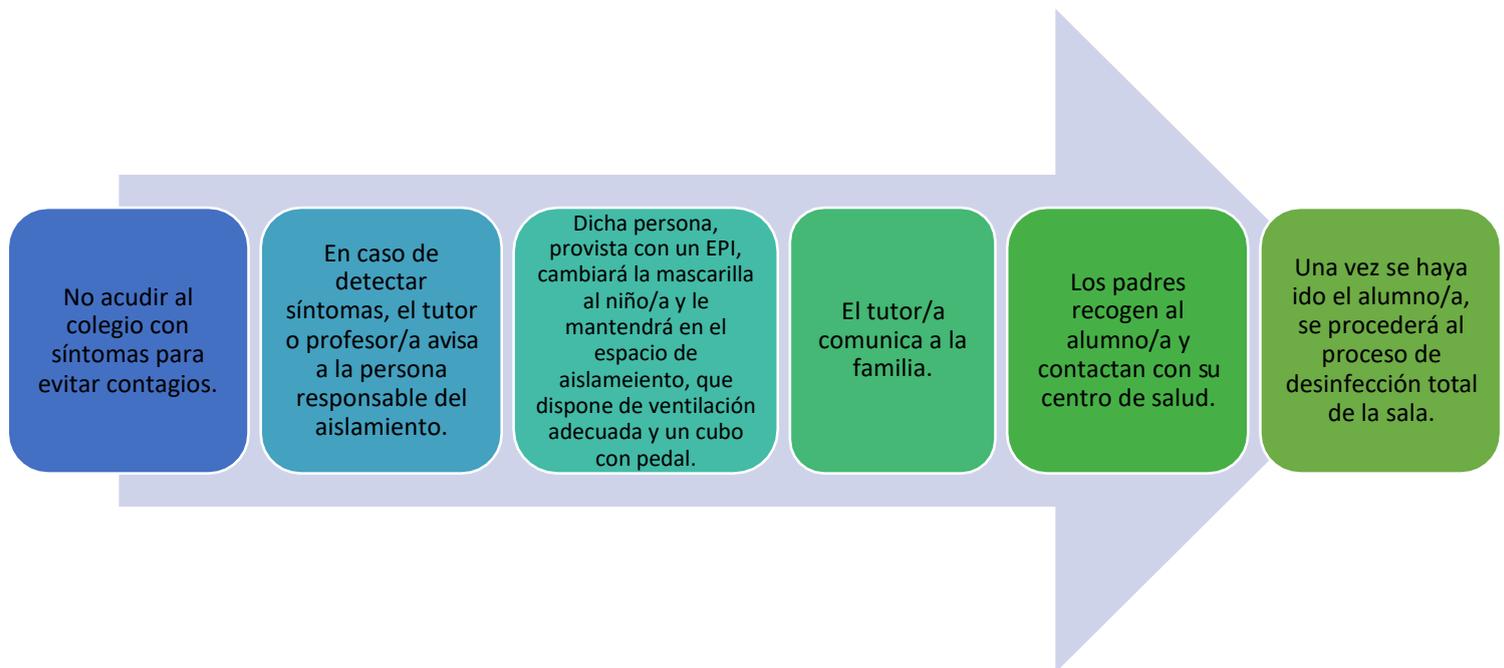
-SERVICIOS

En los servicios de comedor, transporte escolar y guardería, se cumplirán los protocolos establecidos.

-COMEDOR: Se han distribuido en diferentes espacios y horarios para mantener aislada a cada burbuja. Se aplican las medidas de higiene, ventilación y desinfección continuadas.

-TRANSPORTE ESCOLAR: Autocares Artieda es la empresa responsable de implementar el protocolo de seguridad marcado por el Gobierno de Navarra.

-PROTOCOLO ANTE UN CASO COVID



-MAPA DE DISTRIBUCIÓN DEL ALUMNADO

El alumnado tendrá un sitio fijo en cada aula y en los espacios que utilicen (comedor, autobús...) para elaborar un mapa de distribución que garantice al Departamento de Salud el conociendo de los contactos estrechos en caso de resultado positivo.

2- PLAN DE ACOGIDA POST C-20 Y PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

Los elementos claves de este plan garantizarán en todo momento estas acciones:

ADAPTARNOS al escenario que nos toque vivir en cada momento desde la calma y la tranquilidad.

CONTENTER desde la seguridad para ayudar al alumnado con diferentes necesidades provocadas por el confinamiento (hábitos de sueño alterados, adicciones, bullying, interrupciones...).

ORGANIZAR para ser autoridad con liderazgo intrapersonal y flexibilidad emocional.

GARANTIZAR el SER y el SENTIR desde el YO, frente al hacer.

IDENTIFICAR al alumnado vulnerable

DESARROLLAR acciones para los nuevos escenarios, que sigan cuidando la curiosidad, el desarrollo de talentos, la empatía, la asertividad, la inclusión y la igualdad.

ASIMILAR todo lo que ocurra en la nueva situación y dar respuesta. Estar en lo que sentimos y no en nuestras creencias.

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

con actividades y propuestas encaminadas a favorecer

CONOCIMIENTO DEL COVID

- Conocer el virus, su prevención, tratamiento y curación. Concepto de inmunidad. Importancia de investigación. Aportaciones científicas/Pseudocientíficas. Responsabilidad en el autocuidado y cuidado de los demás.
- Hábitos de cuidado y prevención.
- Utilización de recursos visuales como infografías, mapas mentales...

COMPETENCIA SOCIOEMOCIONAL

- Trabajo del duelo, con jornadas de **despedida y cierre del curso 19-20** con reflexión sobre las emociones sentidas con mayor frecuencia, qué situaciones...qué hemos aprendido en el confinamiento.
- Jornada de acogida**, decoración de aulas y dinámicas individuales, por escrito, donde puedan expresar sus deseos y miedos ante este curso para poder responder.
- Expresión emocional y posibles situaciones vividas mencionadas en el Plan de Acogida.
- Herramientas de gestión emocional para garantizar emociones CASA (Curiosidad, Admitación, Seguridad y Alegría) necesarias para los aprendizajes.

COMPETENCIA DIGITAL

- Garantizar el uso adecuado de los medios tecnológicos en los diferentes escenarios y casuísticas que nos podamos encontrar y siempre al servicio del desarrollo de las diferentes competencias, especialmente la de "Aprender a aprender".
- Uso adecuado del correo. Texto adecuado y correcto para un e-mail. Práctica de la herramienta Google classroom. Uso de Drive para guardar documentos. Google meet.
- Acercamiento al entorno de Microsoft 365 para practicar con programas útiles como Word, Excel, Power Point.

3-PLAN DE REFUERZO TECNOLÓGICO

-Formación al profesorado en los entornos Google y Microsoft 365.

-Formación al alumnado en herramientas y diferentes entornos.

-Formación a las familias para garantizar y facilitar una comunicación digital eficaz.